

# Formation Communiquer et présenter en analyse de données

**Objectifs :** Acquérir des bonnes pratiques en communication et présentations orientées « données »

**Compétences visées :** - Apprendre à organiser ses résultats pour les présenter

- Développer les bonnes pratiques pour communiquer sur des données chiffrées et pour choisir les représentations les plus pertinentes
- Concevoir des présentations structurées, efficaces et convaincantes
- Valoriser ses présentations en favorisant la créativité

**Durée :** 1 jour(s) (7 heures)

**Public :** Toute personne manipulant des données et étant amenée à présenter ses résultats : data analyst, chargés d'études, data scientist, statisticien, ...

**Méthode pédagogique :** Exposé, échanges et exercices pratiques incluant une mini-présentation orale en fin de journée.

**Modalités d'évaluation :** Un formulaire d'auto-évaluation proposé en amont de la formation nous permettra d'évaluer votre niveau et de recueillir vos attentes. Ce même formulaire soumis en aval de la formation fournira une appréciation de votre progression.

Des exercices pratiques seront proposés à la fin de chaque séquence pédagogique pour l'évaluation des acquis.

En fin de formation, vous serez amené(e) à renseigner un questionnaire d'évaluation à chaud.

Une attestation de formation vous sera adressée à l'issue de la session.

Trois mois après votre formation, vous recevrez par email un formulaire d'évaluation à froid sur l'utilisation des acquis de la formation.

**Accessibilité :** Vous souhaitez suivre notre formation Formation par ville et êtes en situation de handicap ? Merci de nous contacter afin que nous puissions envisager les adaptations nécessaires et vous garantir de bonnes conditions d'apprentissage

**Tarifs :**

- Présentiel : 550 € HT

- Distanciel : 500 € HT

(-10% pour 2 inscrits, -20% dès 3 inscrits)

**Option(s) :**

- Forfait déjeuners : 20 € HT

## Nos prochaines sessions

### Bordeaux

le 9 décembre 2024

le 27 juin 2025  
le 8 décembre 2025

## **Distance**

le 13 décembre 2024  
le 16 juin 2025  
le 17 novembre 2025

## **Lyon**

le 18 avril 2025  
le 19 septembre 2025

## **Paris**

le 30 mai 2025  
le 20 octobre 2025

## **Toulouse**

le 12 mai 2025  
le 6 octobre 2025

### **Programme :**

## **- Introduction : spécificités des présentations « data »**

## **- Définir le cadre de la présentation**

- Adapter le contenu au public
- Préparer les supports adaptés au contexte
- Synthétiser les informations à présenter
- Présenter le contexte et la problématique
- Présenter les résultats : du général au particulier
- Conclure sur la présentation

*Pratique : écrire une structure de présentation à partir d'un contexte et de différents documents mis à disposition*

## **- Bonnes pratiques en visualisation de données**

- Différencier la visualisation d'exploration de la visualisation de communication
- Visualisations courantes pour communiquer
- Choix d'une visualisation en fonction des données et objectifs
- Finaliser une visualisation : axes, légendes, couleurs, ...

*Pratique : choisir des visualisations appropriées à l'objectif, dans le cadre d'une présentation*

## **- Gagner en efficacité avec un logiciel de présentation**

- De la structure de présentation au support de présentation
- Insertion de graphiques et commentaires
- Utilisation des masques et dispositions
- Commenter des chiffres et visualisations
- Gestion des animations
- Trucs et astuces avec PowerPoint

*Pratique : créer un support de présentation adapté à une présentation*

## **- Favoriser la créativité**

- Utiliser en direct un outil de visualisation
- Communiquer avec des images
- Oser l'humour et la créativité
- Quelques exemples de visualisations innovantes

*Pratique finale : présenter oralement les résultats d'une étude en se servant des différents éléments créés ou mis à disposition*

*Date de dernière modification : 5 novembre 2024*